

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ GRANTU č. 18201

uzatvorená podľa § 262 ods. 1 a § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len "Obchodný zákonník")
(ďalej len "zmluva")

medzi poskytovateľom grantu

Nadácia: **Nadácia Kia Motors Slovakia**
Sídlo: Sv. Jána Nepomuckého 1282/1, 013 01 Teplička nad Váhom
IČO: 42349826
Štatutárny zástupca: Dušan Dvořák, Správca nadácie
Zapísaná: v Registri nadácií Ministerstva vnútra SR, registračné číslo: 203/Na-2002/1070

(poskytovateľ grantu ďalej ako "Nadácia")

a príjemcom grantu

Názov: **Základná škola, Slovenských dobrovoľníkov 122/7,**
Žilina

Adresa: Slovenských dobrovoľníkov 122/7, 1003 Žilina-Budatín
IČO: 37812980

IBAN: SK26 5600 0000 0087 0357 4007

BIC kód: KOMASK2X

Štatutárny zástupca: Mgr. Mária Luptáková

Telefón : 0911901395

E-mail: zsbudatin@zsbudatin.sk

Kontaktná osoba: Mgr. Anna Petrášová

Telefón:

E-mail: petrasova@zsbudatin.sk

(príjemca grantu ďalej ako "Príjemca")

(Príjemca a Nadácia ďalej spolu aj ako "zmluvné strany")

I. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie peňažných prostriedkov Nadáciou Príjemcovi v hodnote **3 100,00 €**, slovom tri tisíce sto eur (ďalej len „grant“) na uskutočnenie projektu **Softvér pre základné školy** (ďalej len „projekt“).
2. Grant poskytuje Nadácia na základe rozhodnutia správnej rady Nadácie. Grant je určený výlučne na realizáciu projektu. Projekt ako aj podrobný rozpočet do výšky grantu sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy a tvoria Prílohu č. 1.

3. Prijemca sa zaväzuje, že grant použije len na verejnoprospešné účely dohodnuté v tejto zmluve a len spôsobom, ktorý je v súlade s § 50 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o dani z príjmov"). **Prijemca berie výslovne na vedomie, že zdrojom grantu je podiel zaplatenej dane do výšky 2 % zakladateľa Nadácie – spoločnosti Kia Motors Slovakia s.r.o., ako aj tretích subjektov, a vzhľadom na uvedené sa na účel použitia grantu vzťahujú obmedzenia definované všeobecne záväznými predpismi, ktoré je Prijemca grantu povinný rešpektovať a nesie za ich dodržiavanie plnú zodpovednosť.** Toto ustanovenie sa vzťahuje aj na všetkých Prijemcom podporených partnerov a ich aktivít v rámci plnenia účelu použitia grantu podľa tejto zmluvy, za ktorých konanie v rámci plnenia účelu použitia grantu zodpovedá Prijemca tak, ako by v danej veci konal sám.
4. Prijemca grantu vyhlasuje, že ku dňu podpisu tejto zmluvy nemá žiadne nedoplatky alebo dlhy voči zdravotným poisťovniam, sociálnej poisťovni, voči daňovému úradu a akýmkoľvek ďalším orgánom verejnej správy a ďalej, že voči nemu nebolo začaté exekučné konanie, súdne alebo správne konanie vrátane akéhokoľvek konania podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

II.

TRVANIE ZMLUVY A OBDOBIE ČERPANIA GRANTU

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 30.11.2020.
2. Čerpanie grantu poskytnutého na základe tejto zmluvy je možné len na úhradu nákladov, ktoré vzniknú v období **od 12. 11. 2018 do 31. 11. 2018** ("obdobie čerpania grantu"). V prípade, ak Prijemca požiada o predĺženie obdobia čerpania grantu môže Nadácia v odôvodnených prípadoch predĺžiť obdobie čerpania grantu. Nepredĺženie obdobia čerpania grantu nie je porušením povinnosti Nadácie a Prijemcovi nevzniká z tohto dôvodu nijaký nárok voči Nadácii.
3. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností sa výslovne určuje, že Prijemca je povinný riadne a včas plniť všetky svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy až do uplynutia doby trvania zmluvy podľa bodu 1. tohto článku zmluvy.

III.

VÝŠKA GRANTU A ROZPOČET

1. Grant sa Prijemcovi poskytuje v celkovej výške **3 100,00 €** (slovom tri tisíce sto eur) a je účelovo viazaný na krytie výdavkov špecifikovaných v podrobnom rozpočte projektu, ktorí tvorí *Prílohu č. 1.* tejto zmluvy (ďalej len „rozpočet“).
2. Grant bude Prijemcovi vyplatený jednorázovo, vo výške 100% z celkovej sumy do 14 dní od podpisu zmluvy a jej doručenia nadácii.

IV.

ZÁVEREČNÁ SPRÁVA A VYÚČTOVANIE GRANTU

1. Prijemca sa zaväzuje predložiť Nadácii záverečnú správu o plnení projektu (ďalej len "záverečná správa") a vyúčtovať grant do: **07. 12. 2018.**
2. Záverečná správa musí byť podaná cez konto Prijemcu na webovej stránke <https://nadaciakia.egrant.sk> vyplnením formuláru záverečnej správy podľa pokynov uvedených tamtiež (ďalej len "formulár záverečnej správy"). Zároveň je Prijemca povinný vypracovať záverečnú správu v listinnej podobe podľa pokynov a s náležitosťami uvedenými

vo formulári záverečnej správy a grant vyúčtovať predložením kópií účtovných dokladov, ktoré dokumentujú jeho použitie najmä zmlúv, faktúr, dokladov potvrdzujúcich ich úhradu (výpisy z bankových účtov, príjmové pokladničné bloky) a ďalších dokladov potrebných k vyúčtovaniu grantu (ďalej len "účtovné doklady"), to všetko na adresu sídla Nadácie v lehote podľa bodu 1. tohto článku zmluvy. V prípade, že záverečná správa predložená Prijemcom nespĺňa uvedené náležitosti, alebo Prijemca nepredloží Nadácii úplné a správne účtovné doklady, prípadne ak Prijemca prekročí jednotlivé položky rozpočtu, Nadácia vyzve Prijemcu na odstránenie nedostatkov a Prijemca je povinný tieto nedostatky odstrániť bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 pracovných dní.

V. VŠEOBECNÉ PODMIENKY

1. Grant sa poskytuje prísne účelovo. Prijemca sa zaväzuje použiť grant len na položky a v rozsahu, ako sú bližšie špecifikované v rozpočte. Prijemca sa zaväzuje uprednostňovať bezhotovostné platby (bankové prevody), ak je to možné, a prehľadne a dôveryhodne evidovať všetky platby súvisiace s projektom.
2. Prijemca môže uskutočniť akúkoľvek zmenu projektu len s predchádzajúcim písomným súhlasom Nadácie, o ktorý je potrebné požiadať Nadáciu na základe osobitnej žiadosti o zmenu projektu počas obdobia čerpania grantu. Akýkoľvek presun prostriedkov grantu medzi jednotlivými rozpočtovými položkami sa tiež považuje za zmenu projektu, o ktorý je potrebné požiadať spôsobom vyššie podľa predchádzajúcej vety.
3. Prijemca sa zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať Nadáciu o každej ďalšej skutočnosti, ktorá by mohla ovplyvniť použitie grantu v rozpore s projektom a prerokovať s Nadáciou ďalší postup pri použití grantu. Prijemca je povinný bez zbytočného odkladu písomne informovať Nadáciu najmä o nasledujúcich skutočnostiach:
 - a. zmena v časovom pláne projektu,
 - b. zmeny v rozpočte,
 - c. ohrozenie realizácie projektu,
 - d. zmeny alebo modifikácie projektu ovplyvňujúce účelové určenie grantu,
 - e. zmeny v organizačnej štruktúre Prijemcu ovplyvňujúce jeho činnosť, najmä zmeny v kompetenciách, v zložení orgánov Prijemcu, zmena štatutárneho orgánu a pod.
 - f. zmena kontaktnej osoby,
 - g. zmena banky a/alebo čísla bankového účtu oproti účtu, na ktorý bol prijatý grant zmena sídla alebo zánik Prijemcu,
 - h. začatie konkurzného konania, vyhlásenie konkurzu, začatie reštrukturalizačného konania alebo povolenie reštrukturalizácie voči Prijemcovi.
4. **Grant nesmie byť použitý na krytie výdavkov vzniknutých mimo dohodnutého obdobia čerpania grantu (čl. II bod 2. zmluvy).** Grant tiež nesmie byť použitý na úhradu cien tovarov alebo služieb, ktoré Prijemcovi grantu poskytol dodávateľ, ktorý:
 - a. je blízkou osobou Prijemcu grantu alebo osoby, ktorá je členom štatutárneho alebo akéhokoľvek iného orgánu Prijemcu grantu, to platí aj v prípade osôb poverených konať za dodávateľa,
 - b. je s Prijemcom grantu, alebo členom akéhokoľvek orgánu Prijemcu grantu akokoľvek ekonomicky alebo personálne prepojený, to platí aj v prípade osôb poverených konať za dodávateľa. Ekonomickým prepojením sa rozumie najmä majetková účasť jedného subjektu na majetku (napr. vo forme podielu), alebo na podnikateľskej alebo inej zárobkovej činnosti druhého subjektu. Personálnym prepojením sa rozumie najmä osobná účasť jedného subjektu na riadení alebo kontrole druhého subjektu.
5. Prijemca je povinný pri vypracovaní vyúčtovania grantu podľa čl. IV bod 2. zmluvy postupovať podľa podmienok a pokynov stanovených vo formulári záverečnej správy a v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

6. Prijemca je povinný kedykoľvek v priebehu realizácie projektu sprístupniť Nadácii na jej požiadanie všetky dokumenty, ako aj účtovné doklady a inú dokumentáciu vedenú v súvislosti s realizáciou projektu.
7. Úroky, ktoré vznikli Prijemcovi z poskytnutého grantu je Prijemca oprávnený si ponechať len v prípade, ak budú použité výlučne na úhradu výdavkov týkajúcich sa projektu, inak je povinný postupovať podľa bodu 11 tohto článku; pre vylúčenie pochybností Prijemca nie je oprávnený bez súhlasu Nadácie meniť výšku grantu na jednotlivé položky projektu. Použitie úrokov v súlade s projektom a verejnoprospešným účelom grantu je Prijemca povinný riadne preukázať Nadáciu predložením účtovných a ďalších dokladov požadovaných Nadáciou.
8. Prijemca sa zaväzuje vo všetkých písomných materiáloch (publikáciách) a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu, uvádzať, že príslušnú aktivitu (projekt, publikáciu a pod.) podporila Nadácia. Pri akejkoľvek externej komunikácii sa zaväzuje Prijemca dodržiavať Pravidlá externej komunikácie, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy a tvoria Prílohu č. 2. Prijemca sa najmä zaväzuje vždy používať správny a úplný názov a logo Nadácie.
9. Prijemca zaväzuje dodržať Podmienky grantového programu, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy a tvoria Prílohu č. 3.
10. Prijemca sa zaväzuje, že vopred oznámi Nadácii termíny najdôležitejších aktivít, ktoré sa týkajú projektu. Nadácia si vyhradzuje právo zúčastniť sa aktivít v rámci projektu.
11. Ak Prijemca bude z grantu nakupovať dlhodobý hmotný majetok (od 1700 Eur a doba používania dlhšia ako 1 rok) alebo nehmotný investičný majetok (od 2400 Eur a doba používania dlhšia ako 1 rok), musí pri nákupe dodržiavať pravidlá efektívnosti a hospodárnosti a musí uskutočniť výberové konanie minimálne z troch ponúk a materiály, ktoré sú s výberovým konaním spojené, na požiadanie ich predložiť Nadácii.
12. Prijemca sa zaväzuje, že po uplynutí obdobia čerpania grantu podľa článku II. bod 2. tejto zmluvy vráti bezodkladne nevyčerpaný zostatok grantu na účet číslo **SK02 0200 0000 0034 1078 3654, SWIFT kód SUBASKBX**.
13. Nadácia môže vo výnimočných prípadoch, na základe predchádzajúcej písomnej žiadosti Prijemcu povoliť dočerpanie zostatku grantu pre ďalšie účely projektu. Prijemca je povinný v žiadosti špecifikovať účel, na ktorý sa zostatok grantu v rámci projektu, na ktorý sa grant poskytol, použije. Doručenie písomnej žiadosti o dočerpanie grantu Nadácii nemá vplyv na povinnosť Prijemcu vrátiť nevyčerpaný zostatok grantu podľa predchádzajúceho bodu 11. tohto článku zmluvy, pokiaľ Nadácia predtým neschválila Prijemcovi dočerpanie grantu pre ďalšie účely projektu.
14. Prijemca a Nadácia sa výslovne dohodli, že Nadácia je oprávnená bezodplatne používať názov, značky, ochranné známky a/alebo logá Prijemcu vo svojich obrazových, zvukových, zvukovo-obrazových a/alebo audiovizuálnych záznamoch, ktoré budú/môžu byť šírené (sprístupnené verejnosti) prostredníctvom printových, rozhlasových a televíznych médií a/alebo prostredníctvom iných informačných a komunikačných médií (vrátane internetu).
15. Prijemca nie je oprávnený previesť alebo postúpiť akékoľvek práva vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Nadácie.
16. Ak tak Nadácia Prijemcovi vopred určí, je Prijemca povinný pred poskytnutím grantu uzavrieť a kedykoľvek na požiadanie Nadácii predložiť dôkaz o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú v súvislosti s plnením povinností podľa tejto zmluvy s limitom poistného plnenia v primeranej výške. Nadácia je oprávnená jednostranne posúdiť a určiť, či je limit poistného plnenia primeraný. Za účelom vylúčenia pochybností, limit poistného plnenia nemožno považovať za obmedzenie zodpovednosti Prijemcu. Prijemca sa zaväzuje udržiavať poistenie v platnosti počas celej doby trvania tejto zmluvy.

VI. SANKCIE

1. Nadácia je oprávnená odstúpiť od zmluvy a Prijemca je povinný vrátiť jej grant v plnej výške, a to najmä v prípadoch, ak:
 - a. Prijemca použije grant v rozpore s účelom tejto zmluvy podľa čl. I
Prijemca sa dopustí konania, ktoré môže ohroziť záujmy alebo dobré meno Nadácie alebo jej zakladateľa,
 - b. Prijemca sa dopustí konania, ktoré je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo s dobrými mravmi, a to najmä vo vzťahu k účelu tejto zmluvy,
 - c. Prijemca nepredloží záverečnú správu alebo účtovné doklady v dohodnutom termíne podľa tejto zmluvy, alebo neodstráni v určenej lehote nedostatky záverečnej správy,
 - d. Prijemca vykoná zmenu projektu bez súhlasu Nadácie podľa čl. V bod 2. tejto zmluvy alebo neinformuje Nadáciu o skutočnostiach uvedených v čl. V bod 3. tejto zmluvy,
 - e. Prijemca nepostupuje pri vypracovaní vyúčtovania v súlade s čl. V bod 5. tejto zmluvy,
 - f. Prijemca grantu poruší povinnosti podľa čl. V bod 4. tejto zmluvy ,
 - g. projekt sa nezrealizuje úplne alebo sčasti z akýchkoľvek dôvodov počas doby trvania tejto zmluvy alebo bude dôvodné predpokladať, že projekt nebude počas doby trvania tejto zmluvy v celom rozsahu zrealizovaný,
 - h. Nadácii alebo jej zakladateľovi bude uložená sankcia štátnym orgánom vrátiť poskytnutý podiel zaplatenej dane z príjmu zakladateľa alebo tretieho subjektu alebo iný druh sankcie z dôvodu, že poskytnutý podiel dane nebol použitý v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
 - i. sa vyhlásenie Prijemcu podľa čl. I bod 4 ukáže ako nepravdivé alebo čiastočne nepravdivé,
 - j. ak Prijemca neuzavrie alebo na požiadanie Nadácii nepredloží dôkaz o poistení zodpovednosti za škodu podľa čl. V bod 15. tejto zmluvy.
2. Odstúpenie od zmluvy je účinné jeho písomným doručením Prijemcovi a Prijemca je povinný najneskôr do 15 dní od doručenia tohto oznámenia vrátiť poskytnutý grant Nadácii v plnej výške. Toto právo môže Nadácia uplatniť kedykoľvek po tom, ako sa dozvedela o dôvodoch, na základe ktorých jej vzniklo právo na odstúpenie od zmluvy, a to aj po uplynutí doby, na ktorú bola uzatvorená podľa čl. II bod 1. tejto zmluvy.
3. Ak Prijemca nepredloží kompletne alebo správne vyúčtovanie podľa čl. V bod 5. tejto zmluvy, Nadácia je oprávnená požadovať od Prijemcu vrátenie spornej sumy grantu, t.j. sumy nesprávne, neúplne alebo nedostatočne vyúčtovanej. Prijemca je povinný takúto sumu vrátiť do 5 pracovných dní od doručenia písomnej výzvy na jej vrátenie Nadácii. Nadácia je oprávnená požadovať aj vrátenie grantu v plnej výške od Prijemcu, pokiaľ vyúčtovanie použitia grantu nezodpovedá rozpočtu projektu a účelu, na ktorý bol grant použitý.
4. V prípade omeškania Prijemcu s vrátením grantu alebo spornej sumy Nadácii podľa tejto zmluvy je Prijemca povinný zaplatiť Nadácii úrok z omeškania vo výške 0,05 % denne zo sumy, ktorú je povinný vrátiť Nadácii za každý deň omeškania až do úplného zaplataenia.

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Akékoľvek zmeny a/alebo doplnenia tejto zmluvy sa môžu vykonať iba na základe dohody obidvoch zmluvných strán, a to vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k zmluve podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ak ďalej nie je uvedené inak.
2. Vzťahy medzi zmluvnými stranami bližšie neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

3. V prípade, že jednotlivé ustanovenia tejto zmluvy sú alebo sa stanú úplne alebo čiastočne neplatnými alebo neúčinnými, platnosť a účinnosť ostatných ustanovení tým nebude dotknutá. Zmluvné strany sa zaväzujú, že neúčinné ustanovenia nahradia takými ustanoveniami, ktoré čo najviac zodpovedajú tomu, čo bolo úmyslom zmluvných strán a účelom tejto zmluvy. Uvedené v primeranom rozsahu platí aj v prípade, že pri realizácii zmluvy vyjde najavo medzera v zmluve, ktorú je potrebné doplniť.
4. Zmluvné strany deklarujú svoju vôľu riešiť každý spor týkajúci sa ich práv a povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy prednostne rokovaním a dohodou. Zmluvné strany sa dohodli, že spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy alebo spory s ňou súvisiace, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, budú riešené príslušnými súdmi SR.
5. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
6. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých následkov vyplývajúcich z tejto zmluvy, že zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a že im nie sú známe okolnosti, ktoré by im bránili platne uzavrieť túto zmluvu. V prípade, že taká okolnosť existuje, zodpovedajú za škodu, ktorá vznikne zmluvnej strane na základe tohto vyhlásenia.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluva bola uzavretá slobodne a vážne a žiadna zo zmluvných strán nekonala v omyle. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.
9. Dotknutá osoba svojím podpisom potvrdzuje, že bol Nadáciou KMS poučený, že jeho osobné údaje Nadácia KMS ako prevádzkovateľ spracúva na právnom základe podľa §13 ods. 1 písm. b) a písm. c) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v rozsahu nevyhnutnom na plnenie tejto zmluvy a v rozsahu nevyhnutnom podľa osobitného predpisu, t.j. najmä zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení, zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v platnom znení, zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov).
10. Dotknutá osoba svojím podpisom ďalej potvrdzuje, že bol Nadáciou KMS poučený o jeho právach pri spracúvaní jeho osobných údajov a za tým účelom sa oboznámil s dokumentom Pravidlá ochrany osobných údajov.

PRÍLOHY:

1. Príloha č. 1 – Projekt
2. Príloha č. 2 – Pravidlá externej komunikácie
3. Príloha č. 3 – Podmienky grantového programu

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
dobrovoľníkov 122/7, Žilina

Ing. Dušan Dvorák

Správca nadácie
Nadácia Kia Motors Slovakia

v Tepličke nad Váhom dňa 12.11.2018

štatutárny zástupca
Základná škola, Slovenských
dobrovoľníkov 122/7, Žilina

v Žilina-Budatín dňa 15.11.2018



Nadácia Kia Motors Slovakia
Sv. Jána Nepomuckého 1282/1
013 01 Teplička nad Váhom
ICO: 42349826 DIČ: 2024083215

Predkladateľ projektu

Žiadateľ (organizácia)

Názov organizácie, ktorá bude realizovať projekt: Základná škola, Slovenských dobrovoľníkov 122/7, Žilina

Sídlo organizácie - Ulica a číslo: Slovenských dobrovoľníkov 122/7

Sídlo organizácie - Mesto: Žilina-Budatín

Sídlo organizácie - PSČ: 1003

Právna forma: rozpočtová organizácia

IČO: 37812980

Charakterizujte svoju organizáciu: Základná škola s počtom žiakov 300.

Štatutárny zástupca organizácie

Meno a priezvisko: Mgr. Mária Luptáková

Telefón/Mobil: 0911901395

E-mail: zsbudatin@zsbudatin.sk

Kontaktná osoba v organizácii, ktorá bude realizovať projekt.

Meno a priezvisko: Mgr. Anna Petrášová

Funkcia: učiteľka školy

Telefón/Mobil:

E-mail: petrasova@zsbudatin.sk

IBAN: SK26 5600 0000 0087 0357 4007

BIC kód: KOMASK2X

Opis projektu

ZSoftvér pre ZŠ

Východisková situácia pred realizáciou projektu/prečo je potrebné projekt zrealizovať práve na vašej škole::

Nadácia Kia nám koncom roka 2017 poskytla tablety, notebook a interaktívnu tabuľu. Techniku používame ale

Vašu ponuku sme veľmi uvítali, pretože budeme môcť darovanú techniku využívať ešte vo väčšej miere.

Cieľová skupina, pre ktorú je projekt určený:

150

Ciele projektu::

Cieľ projektu

prehľbovanie a kontrola vedomostí žiakov modernou formou

zvýšenie IT zručností žiakov a učiteľov

Harmonogram

Predpokladaný začiatok realizácie projektu: 5.11.2018

Dátum ukončenia projektu: 30.6.2019

Prehľad kľúčových aktivít pre dosiahnutie cieľov (rozpísané podľa mesiacov):

	Od		Do	Aktivita
od	10-2018	do	11-2018	zakúpenie, inštalácia softvaru
od	12-2018	do	6-2019	školenie učiteľov, práca žiakov a učiteľov so softvérom na hodinách a doma

Prílohy

Prílohy:

názov: scan ičo.PDF

popis:

názov: scan vypis.PDF

popis:

Fotografie:

Videá:

--	--

Podpis

Osobné údaje: Osobné údaje (meno, priezvisko, telefónne číslo, e-mailová adresa) uvedené v žiadosti na poskytnutie grantu Nadáciou Kia Motors Slovakia, so sídlom Sv. Jána Nepomuckého 1282/1, 013 01 Teplička nad Váhom, IČO: 423 498 26 („Nadácia Kia Motors Slovakia“), ktoré boli poskytnuté sprostredkovateľovi ELLMAN, s.r.o., so sídlom Muškátová 732/23, 900 55 Lozorno, IČO: 35 949 309 budú spracúvané uvedeným sprostredkovateľom v mene prevádzkovateľa, ktorým je Nadácia Kia Motors Slovakia, v súlade s § 10 ods. 3 písm. b) zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení, v rámci predzmluvných vzťahov bez súhlasu dotknutej osoby, a to za účelom posúdenia žiadosti. Sprostredkovateľ a Prevádzkovateľ spoločne vyhlasujú, že vyššie uvedené osobné údaje dotknutej osoby budú po splnení účelu spracúvania bez zbytočného odkladu zlikvidované.

Pravidlá externej komunikácie pre príjemcov podpory

Príjemca podpory komunikuje nadáciu vo všetkých písomných materiáloch (publikáciách) a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu. V záujme jednotnej komunikácie a zrozumiteľnosti vás prosíme, aby ste nadáciu komunikovali podľa presne určených pravidiel.

Správny názov

Uvádzajte, že príslušnú aktivitu (projekt, publikáciu a pod.) podporila **Nadácia Kia Motors Slovakia**. Ak ide o projekt s viacerými donormi, treba medzi uviesť celý názov - **Nadácia Kia Motors Slovakia**, neuvádzajte ju však prosím medzi sponzormi. Nadácia Kia Motors Slovakia figuruje v projektoch ako poskytovateľ grantu.

Správne použitie loga

Ak sa namiesto názvu nadácie uvádzajú logá, musí byť zverejnené logo Nadácie Kia Motors Slovakia v správnom rozmerovom a farebnom vyhotovení, ktoré nájdete na stránke www.nadaciakia.sk v sekcii O nadácii/Logo a dizajn. Nepoužívajte iné alebo upravené logá.

V prípade tlače loga na plagáty, reklamné alebo pamätné tabule, či iné nosiče je potrebné použitie loga vopred konzultovať na e-mailovej adrese info@nadaciakia.sk, minimálne 7 pracovných dní pred zadaním do tlače a následne počkať na písomnú/e-mailovú autorizáciu grafických návrhov a vizualizácií.

Správne a aktuálne logá:



Nadácia
Kia Motors Slovakia



Nadácia
Kia Motors Slovakia

Verejné vystúpenia

Pri verejných vystúpeniach, slávnostných otváracích podujatiach a komunikácii v médiách je potrebné informovať, že finančné prostriedky alebo materiálne vybavenie poskytla Nadácia Kia Motors Slovakia.

Príjemca podpory vopred oznamuje Nadácii Kia Motors Slovakia prostredníctvom svojej žiadosti/projektu na nadaciakia.egrant.sk termíny najdôležitejších aktivít, ktoré sa týkajú daného projektu. Ak sa jedná o väčšie udalosti (napr. otvorenie ihriska a pod.), príjemca

včas, aspoň 10 pracovných dní vopred, prediskutuje s nadáciou možnú účasť a príhovor donora.

Profil donora

Ak príjemca podpory bližšie predstavuje donora cieľovej skupine, účastníkom alebo verejnosti, môžete využiť nasledovné kľúčové informácie:

Nadácia Kia Motors Slovakia

Už od roku 2008, odkedy založila svoj nadačný fond, sa spoločnosť Kia Motors Slovakia s.r.o. stala výrazným podporovateľom spoločensky zodpovedného podnikania na Slovensku. V roku 2015 spustila prvé projekty v oblasti filantropie a darcovstva pod vlastnou hlavičkou Nadácia Kia Motors Slovakia s víziou byť spoľahlivým partnerom pre žilinský región, v ktorom automobilka Kia a jej partneri pôsobia.

Zameriavame sa na projekty v oblasti podpory športu a rozvoja vzdelávania, ako aj podporu dobrovoľníckych aktivít. Nadácia pokračuje aj v zamestnaneckých grantových programoch, vďaka ktorým môžu zamestnanci automobilky podporiť projekty v mieste svojho bydliska so zameraním na podporu športu a vzdelávania detí a mládeže.



Podmienky grantového programu

1. Nákup softvéru

- Každá inštitúcia si samostatne nakúpi učebný softvér, na ktorý získala financie z grantu Nadácie KMS.
- Každá základná škola dostane zoznam dodávateľov spolu s ich kontaktnými údajmi, od ktorých treba pomôcky objednať (viď nižšie).
- Dodávateľ je výhradný a licencovaný predávajúci daného softvéru na Slovensku. Dodávateľ softvéru prešiel riadnym tendrom/porovnaním cenových ponúk uskutočneným Nadáciou Kia Motors Slovakia.
- Dodávateľ je vopred informovaný o tom, ktorá škola si objedná softvér SmartBooks.
- Žiadna zo základných škôl si nemôže z grantu zaobstarať iné pomôcky alebo v iných počtoch kusov alebo od iného dodávateľa.

2. Používanie pomôcok

- Softvér musí byť bezprostredne po dodaní nainštalovaný a pripravený na používanie.
- Prácu so softvérom treba pri používaní nafotiť a fotografie použiť v záverečnej správe.

3. Zoznam učebných pomôcok a dodávateľov

Grant Softvér pre základné školy				
Učebná pomôcka	Kusov na 1 školu	Dodávateľ	Kontakt	Info
Softvér Smart Books	1 školský rok	Smart Books a.s. Národná 18, 010 01 Žilina	Mgr. Peter Belan 0911 444 588 peter.belan@smartbooks.sk www.smartbooks.sk	Výhradný dodávateľ na Slovensku

PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie učebných pomôcok Nadáciou Prijímaní v hodnote 2 100,00 €, ktorých si žiadateľ (škola) na uskutočnenie projektu Softvér pre základné školy učebný rok 2017/18.
2. Grant poskytuje Nadácia na základe spoločného správného rádu Nadácie. Grant je určený výlučne na realizáciu projektu. Príjemca musí aj spravidla rozpočít do výšky grantu na rozhodovacom schôzku zmluvy a voľne Prílohu 2.1.